PŘÍLOHA B

POPIS PŘIDĚLENÍ ZAHRANIČNÍHO STYČNÉHO DŮSTOJNÍKA MO ČR U SPOLEČNÉHO ŠTÁBU

1. NÁZEV: Pozice je pro styčného důstojníka Ministerstva obrany (MO) u Společného štábu. Styčný důstojník bude primárně pracovat v Ředitelství pro rozvoj společných sil Společného štábu (J-7), ale bude mít přístup ke všem příslušným aktivitám a potřebným ředitelstvím Společného štábu, aby mohl/mohla vykonávat své povinnosti.

2. POPIS PŘIDĚLENÍ: Tato pozice je pro styčného důstojníka, aby zastupoval MO u Ředitelství pro rozvoj společných sil Společného štábu (J-7), konkrétně za účelem přispění k rozvoji amerických ozbrojených sil. Místo výkonu služby bude v komplexu MO v Suffolku ve Virginii, přibližně ve vzdálenosti tří hodin jízdy jižně od Washingtonu, DC. Styčný důstojník MO bude pracovat u Společného štábu, Ředitelství J-7, aby umožnil spolupráci na podporu událostí v celém spektru rozvoje sil, zejména v kolektivním a individuálním výcviku, společném vzdělávání, společné doktríně, ve společných a koaličních operačních analýzách (lessons learned), společných výhledech a konceptech a společných válečných hrách.

Konkrétní povinnosti zahrnují zejména:

A. Radit Společnému štábu (J-7) ve věci úsilí MO k rozvoji společných sil a stanovení činností k rozvoji amerických společných sil. Rozvinutí a koordinace národních příspěvků k programům a činnostem Společného štábu;
B. Usnadňovat komunikaci a koordinaci mezi Společným štábem a organizacemi MO protější strany k podpoře případových expertíz pro Společný štáb k rozvoji aktivit společného zájmu;
C. Hlásit postupy a výsledky dosažené v programech spolupráce Společného štábu a příslušných autorit MO. Rozpracovávat návrhy pro další rozšíření dvoustranné spolupráce v rámci programů a činností Společného štábu.
D. Pracovat primárně u J-7, Ředitelství pro rozvoj společných sil, Oddělení rozvoje sil spojenců a partnerů (APFDD) a podle potřeby koordinuje s ostatními příslušnými ředitelstvími Společného štábu, následně koordinuje s Kontaktním důstojníkem;
E. Připravovat české návštěvy a/nebo delegace u Společného štábu na štábní rozhovory, debaty a oficiální návštěvy k podpoře amerického hostitelského týmu, a
F. Asistovat J-7 Společného štábu ve spolupráci a výměně informací, dle aktuální potřeby, k dalšímu rozvoji bilaterální spolupráce.

3. DÉLKA PŘIDĚLENÍ: Tři roky (může být prodloužená z konkrétních důvodů).

4. VELITELSTVÍ MO/ORGANIZACE MO/JEDNOTKA/MÍSTO: Společný štáb (J-7), Suffolk, Virginie, USA.

5. KVALIFIKACE:

A. BEZPEČNOSTNÍ OPRÁVNĚNÍ: Tajné/NATO tajné.
B. HODNOST/ÚROVEŇ: Plukovník/kapitán (námořní) O-6 (NATO O-5 nebo podplukovník/komandér O-5 NATO OF-4).

C. POŽADOVANÁ ŠKOLENÍ: Velení a Generální štáb a/nebo preferována seniorní úroveň vojenské školy.

D. JAZYK: Dobrá znalost anglického jazyka je nezbytná.

E. STANDARDNÍ POČITAČOVÁ GRAMOTNOST:

- Práce s textem, tabulkami a prezentacemi: základní znalost Microsoft Office Suite
- Databáze: znalost není požadovaná
- Základní znalost práce na síti a příslušných aplikací jako je MS Outlook, apod.

F. POZNÁMKY: Styčnému důstojníkovi bude v rozsahu nezbytném k plnění jeho povinností udělen vstup do pracovních prostor, k technickým datům a k americkým informacím. Styčný důstojník bude pracovat v utajovaném prostředí a bude mu udělen přístup k utajovaným materiálům k podpoře jeho/jejích úkolů. Styčný důstojník nebude cestovat mimo kontinentální Spojené státy (CONUS) v průběhu jeho služby.

6. ORGANIZAČNÍ SLOŽKA DOMOVSKÉ STRANY ODPOVĚDNÁ ZA ADMINISTRATIVNÍ A OPERAČNÍ DOHLED NAD STYČNÝM DŮSTOJNÍKEM MO ČR: Společný štáb (J-7), Suffolk, Virginia, USA